

Số: /UBND-KSTTHC Thành phố Hồng Ngự, ngày tháng 3 năm 2024

V/v đẩy mạnh thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao về cải cách thủ tục hành chính năm 2024

Kính gửi:

- Các phòng, ban, ngành Thành phố;
- Bưu điện Thành phố;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Thực hiện Công văn số 12/UBND-HCC ngày 14 tháng 3 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Tỉnh về việc khẩn trương khắc phục lỗi không đồng bộ hồ sơ và thực hiện nghiêm các nhiệm vụ, chỉ tiêu được giao trong năm 2024.

Ủy ban nhân dân Thành phố yêu cầu các cơ quan, đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

1. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành Thành phố, Ủy ban nhân dân các xã, phường

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ quy định, chủ động nghiên cứu tìm giải pháp, để triển khai thực hiện có hiệu quả chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao tại các Quyết định, Kế hoạch của Ủy ban nhân dân Thành phố¹ về công tác cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn Thành phố.

- Chỉ đạo công chức chuyên môn, nhất là công chức tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa thường xuyên theo dõi, rà soát, đối chiếu kết quả, tỷ lệ thực hiện Bộ Chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp; qua đó, tìm ra nguyên nhân, giải pháp để tham mưu thực hiện tốt hơn trong thời gian tới, nhất là tình trạng để phát sinh hồ sơ quá hạn, số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính chưa đạt chỉ tiêu đề ra, tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trực tuyến chưa đúng quy trình dẫn đến tỷ lệ đồng bộ hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính chưa đạt 100% theo quy định.

- Chỉ đạo công chức đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính thường xuyên theo dõi kết quả đồng bộ hồ sơ thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công quốc

¹ Quyết định số 255/QĐ-UBND-HC ngày 27/02/2024 về việc giao nhiệm vụ, chỉ tiêu triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2024 trên địa bàn thành phố Hồng Ngự; Kế hoạch số 642/KH-UBND ngày 08/3/2024 về việc Kế hoạch cải thiện Chỉ số đánh giá cải cách hành chính và Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính thành phố Hồng Ngự năm 2024.

gia, để kịp thời phối hợp hoặc kiến nghị, đề xuất cấp có thẩm quyền thực hiện đồng bộ đảm bảo đạt 100% theo quy định.

2. Giao Văn phòng HĐND&UBND Thành phố chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở và đánh giá tiến độ thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao đối với các đơn vị, địa phương; tổng hợp tình hình, báo cáo tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân Thành phố chỉ đạo kịp thời.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường triển khai thực hiện tốt nội dung Công văn này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT/UBND Thành phố;
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Lưu: VT, KSTTHC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Tấn Đạt